



PANEL MOBİLYA
KULLANIM KILAVUZU VE
GARANTİ BELGESİ

Warranty Certificate & User Manual



**KULLANIM
KILAVUZU
GARANTİ
BELGESİ
WARRANTY
CERTIFICATE
USER MANUAL**

NILL'S®
furniture design

PANEL MOBİLYA KULLANMA KLAVUZU VE GARANTİ BELGESİ

GARANTİ BELGESİNDE TARAFLAR;

Taraf 1: Bayiden ve yetkili satıcıdan ürünleri alanlar; **Müşteri, Son tüketici** veya **Tüketici** olarak,

Taraf 2: Son tüketiciye ürünleri satan: Bayi veya Yetkili satıcı olarak,

Taraf 3: Garanti belgesinde üretici firma: **NİLL'S** veya **Üretici** olarak, anılıp yazılacaktır.

1. Oturma Grubu Alırken Dikkat Edilmesi Gerekenler;

- Ürünlerin kurulum ve montajını ürünleri satın aldığınız bayinin yetkili kurulum personellerine yaptırınız.
- Ürünlerin teslimi ve montajı esnasında ortaya çıkan sorunlu parçayı teslim almayınız. Eğer sorunlu parça kullanıma engel değilse yenisi size teslim edilene kadar parçayı kullanmaya devam ediniz.
- Garanti belgenizi ürünleri satın aldığınız bayiye onaylatınız ve ürünlerinizi garanti belgesi ile beraber faturanız ile teslim alınız, bu iki belgeyi birlikte saklayınız. Garanti kapsamında servis talepleriniz oluştuğunda, garanti belgesi tarafınız tarafından ibraz edilmesi zorunludur. Şayet garanti belgesi veya faturanız ibraz edilmez ise garanti kapsamı hakkı geçerli olmayacaktır.
- Ürünlerin teslimi esnasında sizlere verilecek olan kullanma kılavuzuna ve uyarı etiketlerine uyum sağlamanız garanti koşullarındandır.
- Ürünlerin hangi meskene teslim edileceği ve meskende ürünlerin kim tarafından teslim alınacağı, satın alan müşterinin sorumluluğundadır.



2. Genel Garanti Koşulları ve Garanti Şartlarının Detayları;

- Ürünlerin garanti süresi 2 (iki) yıldır. Ürünlerin garanti süresi ürünü / ürünleri satın alan son tüketici ürünleri bayiden / yetkili satıcıdan teslim aldıktan sonra başlayacaktır.
- Ürünün bütününlü oluşturan tüm parçalar 2 (iki) yıl garanti kapsamı altındadır.
- Ürünün garanti süresinde arızalanması durumunda, tamirde geçen süre garanti süresine eklenir. Tamir süresi 20 (yirmi) iş günüdür. Bu süre arızalı veya hasarlı ürünün üretici firmanın fabrikasına veya tamir istasyonuna ulaştığında başlayacaktır.
- Hasarlı ürünlerin bakımı ve onarımı garanti kapsamında yapılacaksa işçilik veya parça maliyeti istenmeyecektir.
- Garanti kapsamına giren veya garanti kapsamına girmeyen sorunlarla ilgili ilk sorumlu, satışı yapıp faturayı kesen bayi veya yetkili satıcıdır. Dolayısı ile müşterinin sorunları ve haklı talepleri ile ilgili iletişimi satışı yapan bayi veya yetkili satıcı sağlayacaktır. Son tüketicinin ürünü satın aldığı bayi ile iletişime geçmeden üretici firmaya sorun bildirmesi kabul edilmeyecektir. Bu durum kişinin gerçekten garanti belgesinde muhatap olan üreticinin ürünlerini kullanıp kullanmadığını doğrulamak içindir.
- Bayinin temel garanti sorumluluğu müşterileri ile ilgilenip isteklerine garanti koşulları kapsamında çözüm üretmek veya üretmektir. Bayinin mesul olduğu bu durumdan dolayı müşteriler ile iletişimde olmayıp, müşteriler mağdur edilir ise bu durumdan doğacak hak kayıplarından, zarar ve ziyanlardan Nill's sorumlu ve mesul değildir.
- Müşteri garanti kapsamından olan ürün sorunlarını ve sıkıntılarını ürünleri satın aldığı bayiye bildirmeden Nills'e bildirimde bulunur ise belirtilen garanti tamir süresi başlamış sayılmayacaktır.
- Müşteri garanti kapsamında olan veya garanti kapsamında olmayan bir sorunu alışveriş yapmış olduğu bayiye bildirimde bulunmadan sosyal medya veya internet ortamında faaliyet gösteren şikayet sitelerine Nill's markası hakkında olumsuz yorum ve yazılar yazarsa ayrıca Nills'i suçlarsa, Nill's bu tür durumlar karşısında ilgili kişi veya müşteriye dava açma hakkını saklı tutar.

- Garanti süresi 2 (iki) yıl dolduktan sonra orataya çıkan her sorun ücret karşılığı çözülecektir. Şayet müşterinin ifade ettiği sorunun veya arızalı modülün parçası bulunmayıp sorunun tamiri mümkün değilse müşteri üreticiden veya bayiden bir hak talebinde bulunamaz.
- Garanti belgesine konu olan ürünler tüketicinin özel talepleri doğrultusunda tamamen kendisine özel kumaş seçenekleri ile üretilmektedir. Müşteri kendisine özel üretilcek ürünlerden vazgeçmesi halinde satıcının veya üreticinin isteyeceği masrafları ödemek zorunda kalacaktır. Bunun temel nedeni sipariş edilen ürünlerin başka bir siparişe kaydırılma seçeneğinin olmamasıdır.
- Ürünler kullanım klavuzu ve garanti belgesinde belirtilen usul ve şekillere aykırı ve amacı dışında kullanılır ise oluşan hasar ve sorunlar garanti kapsamının dışında değerlendirilecektir. Bir sorunun garanti dışı hallerinde olup olmadığına Nill's Mobilyanın yetkilendireceği veya görevlendireceği bilirkişi karar verecektir.
- Ürünler tüketiciye teslim edildiği tarihten itibaren belirlenen garanti süresi 2 (iki) yıl içinde kalmak kaydı ile 1 (bir) yıl içerisinde aynı arızanın üçten fazla tekrarlaması veya farklı arızaların 5 (beş) ten fazla meydana gelmesi veya belirtilen garanti süresi içinde farklı arızaların toplamının altıdan fazla olması unsurlarının yanı sıra;
- Bu arızaların ürünlerden yararlanmamayı sürekli kılması, tamir için gereken azami sürenin üç katı kadar aşılması ve arızanın tamiri mümkün olmayan durumlarda hasarlı ürünler veya modüller ücretsiz olarak yenisi ile değiştirilecektir.

3. Nill's Markalı Ürünlerin Alımı İle İlgili Şartlar ve Koşullar;

- Müşteri satın alacağı ürünlerin ölçülerini bayinin yetkili satıcısından öğrenmelidir. Almış olduğu ürünlerin kullanacağı meskene ölçü ve renk olarak uygun olması satın almayı yapan müşterinin sorumluluğundadır. Bundan dolayı doğacak sıkıntı ve sorunlardan Bayi veya Nill's sorumlu değildir.
- Müşteri Nill's yetkili satış mağazasına veya bayisine vermiş olduğu siparişleri sebep belirtmeksizin 3 (üç) gün içerisinde iptal etme veya siparişinde değişiklik yapma hakkına sahiptir.
- Müşteri kendisine tanınmış olan iptal veya değişiklik süresinden daha uzun bir süre sonra siparişini iptal etmek veya siparişinde değişiklik yapmaya giderse bayinin veya satıcının sipariş tutarının %40 oranını geçmeyecek bedel hakkı oluşur. Bu sebepten dolayı üretici firma herhangi bir mesuliyet kabul etmez.
- Müşteri sipariş sözleşmesinin bir nüshasını, ürünlerin kendisine teslim edilene dek saklaması gerekmektedir.
- Ürünlerin teslimatı sırasında sipariş nüshasında belirtilmiş ürünlerin eksiksiz ve hatasız tesliminden satın almayı yapan müşteri sorumludur.

4. Garanti Kapsamı Dışındaki Koşullar ve Sebepler;

- Bayinin yetkili personeli tarafından kullanım hatası sebebiyle meydana geldiği tespiti yapılan hasar ve arızalar,
- Ürünlerin müşteriye tesliminden sonraki, yükleme, boşaltma ve taşıma sırasında oluşan hasar ve arızalar,
- Yangın, sel, deprem, aşırı güneşe maruz kalma vb. gibi olaylardan oluşan hasar ve arızalar,

- Ürünler satın almayı yapan müşterinin belirtmiş olduğu adresteki meskene teslim edildiği esnada meskende ürünleri satın alan veya kullanacak kişilerden en az birinin olması garanti şartıdır. Şayet satın almayı yapan müşteri ürünleri belirtilen meskende kendi teslim alamayacaksa ürünleri teslim alma sorumluluğunu alabilecek bir kişiyi görevlendirecektir. Sonuç itibariyle ürünlerin teslimi esnasında ve teslimat yapıldıktan sonra meskende bulunan kişiye ürün teslim fişi bayinin yetkili kurum personeli tarafından imzalatılacaktır. İmzalatılan teslim fişinde her hangi bir sorun ve sıkıntı, hata belirtilmemiş ise müşterinin siparişleri sorunsuz ve eksiksiz teslim edilmiş sayılacaktır. Daha sonrasında müşteri tarafından ilk teslim fişinde herhangi bir sorun, sıkıntı açıklaması olmadığı halde sorun ve sıkıntı olduğunu belirtir ise beyan ettiği sorun ve sıkıntılar garanti kapsamı dışı kabul edilir.
- Naturel ağaç mobilyalarda ve doğal ahşap kaplamalı ürünlerde kullanılan doğal malzemeden dolayı renk ve ton farklılığı olmaktadır. Hatta almış olduğunuz takımın içerisindeki modüllerde dahi ton ve renk farklılığı olabilmektedir. Bu durum bir kusur değil, almış olduğunuz ürünün temel özelliğidir. Ancak zamanla takımın içerisindeki modüller aynı mekan içerisinde kullanılacağından dolayı aynı ton rengine kavuşabileceklerdir. Bu tür durumlarda ton farkı sebebi ile belirtilen şikayet ve talepler garanti kapsamında olan sorun olarak değerlendirilmeyecektir.

5. Ürün Kullanımında Genel Uyarılar;

- Mobilyanızın bakımı ile ilgili bir sorunuz veya endişeniz olur ise Nill's müşteri hattı veya bayinin satış danışmanı ile iletişime geçiniz.
- Satın aldığınız ürünlerde kullanılan ahşap parça ve malzemeler kurutulmuştur. Ancak ahşap canlı malzeme olarak kalmaya devam eder ve her zaman boyutsal değişime uğrar. Bu durumda ortaya çıkan değişim kullanıma engel teşkil etmediği sürece garanti kapsamında olan sorun olarak görülmez.
- Çok nemli ortamlarda ahşap ürünler genişerek montajı dağıtabilir. Bundan dolayı da ürünler %40 - %60 nemlilik oranında tutulması gerekir.
- Satın aldığınız mobilyanın mekanik parçalarını özellikle sürgü, ray gibi parçalarını belli aralıkla makine yağı ile yağlayınız. Bu yağlama işlemi mekanizmaların daha sağlıklı çalışmasını sağlayacaktır
- Satın aldığınız ürünleri ısı kaynaklarından (soba, kalorifer, vb.) gibi en az 1,5 metre aralık mesafesinde ve direkt güneş ışığının etkisinden uzak alanlarda kullanınız ve yerleşimini sağlayınız.
- Satın aldığınız ürünleri eviniz içerisinde yer değiştirirken veya evinizden başka bir meskene taşırken depolama alanlarını boşaltınız. Ayrıca yerden sürüyerek taşımayınız. Alan değişikliklerinde yetkili kişilerden mutlaka yardım alınız.
- Ürünlerinizin üzerine sıcak tabanlı araç ve gereçler koymayınız.
- Ürünlerinizin yüzeyini çizicek, delecik kaplamasına veya dokusuna zarar verecek cisimlerden koruyunuz,
- Boya ve kaplamalı ahşap mobilyalarınızı kuru ve pütürlü bezle temizlemeyiniz, silmeyiniz. Temizlik yapacağınız bezin yumuşak dokulu ve nemli olması gerekmektedir.
- Karyola Bazası'nın açılıp kapatılması işlemi metal kollar aracılığı ile yapılmalıdır, Ürünlerinizin ağırlık dengesinin bozulmaması öne, arkaya, sağa ve sola devrilmemesi için çekmecelerin ve kapakların kapalı konumda olmasını sağlayınız,

- Ürünlerinizin bulunduğu ortamda boya ve tadilat yapılr iken ürünlerinizin hasarlanmaması için gerekli tedbirleri almalısınız.
- Ürünlerinizin depolama alanlarına (yorgan, battaniye, çeyiz, giyecek, mutfak gereçleri vb.) eşyaları koyarken depolama alanının yüksekliğini geçmeyecek şekilde yerleştiriniz.
- Ürünlerinize kalıcı hasar verebileceğinden ürün yüzeylerine çıkartma gibi tutkallı parça yapıştırmayınız.
- Deri kaplı parçaları dikiş yerlerinden zorlamayınız, germeyiniz.

Elbise dolapları için Kullanım önerileri;

- Elbise dolapları giysilerinizi korumak ve depolamak amacı için imal edilmiştir. Be nedenle ağır sert malzemeleri giysi dolabınıza koymayınız.
- Kapak ayarlarının bozulmaması için dolabın en üst bölümüne yük koymayınız,
- Dolap kapaklarının sürgüsünün bozulmaması için açıp kapatırken usulüne uygun yavaş açıp kapatınız,
- Dolaplarınızı düzgün zeminde monte ettiriniz ve asla dolaplarınızı iterek kaydırmayınız. Aksi halde dolap sürgüsünün ayarı bozulur ve bağlantı yerlerinden kırılmalar meydana gelir.
- Yer değişikliklerinde dolabınızı boşaltıp yetkili personel yardımıyla yer değişikliğini sağlayınız.
- Dolabınızda yüklük bulunuyorsa raflara basarak yükluğ'e ulaşmaya çalışmayınız.
- Dolabınızın sürgü mekanizmasını sıklıkla temizleyiniz ve hafif makine yağı ile yağlayınız. Yağlama işlemini yaparken yağın kıyafetlerimize sıçramasını engelleyecek önlemleri alınız.
- Dolabınızda pil ile çalışan aygıtlar var ise pil ömrünü tamamladıktan sonra pil değişikliğini hemen yapınız. Pil ömrünü tamamladıktan sonra aygıttan çıkartmazsanız oksitlenme yaparak dolabınıza ve kıyafetlerinize zarar verebilir.

Karyola için Kullanım önerileri;

- Karyola içerisinde olan bazanın kapağını açtıktan sonra kapak emniyet kilitlerini kullanınız.
- Karyola üzerine koyacağınız yatağın kg ile baza piston gücünün doğru oranda olduğunu kontrol ediniz. Piston gücünün üstünde koyacağınız yatak pistonların bozulmasına ve kullanım zorluğuna sebebiyet verir.
- Bazanızın kapağını kapatır iken emniyet kilitlerini açınız.

Çekmeceli Ürünler için Kullanım önerileri;

- Çekmeceye koyacağınız eşyalar çekmeceyi açıp kapamaya engel olmamalıdır.
- Çekmecenizin raylarının bozulmaması için kulpları, kulp monte değilse basaç sistemini kullanarak açıp kapatınız.
- Çekmecenizin kulpları zamanla gevşeyecektir. Uygun gereçle sıkılaştırınız.
- Çekmeceli ürünlerde depolama kg aşılmamalıdır. Depolama seviyesi belirtilmemişse çekmece iç hacmini geçmeyecek şekilde kıyafet koyunuz.

Duvar Üniteleri ve Vitrinler için Kullanım önerileri;

- Ürünlerinizi düz zeminde bazasının veya ayağının üstüne monte ettiriniz.
- Duvar ünitesinin raflarını duvara monte ettirir iken uygun vida ve aparatla monte ettiriniz.
- Duvar ünitesinin raflarına ve duvara monte edilen bloklarına kitap veya biblo haricinde başka cisimler koymayınız.
- Duvar ünitenizin bir sarsıntıda öne doğru devrilmemesi için duvara sağlam ve uygun şekilde monte ettiriniz.
- Duvar ünitenizin veya vitrinizin elektrikli aygıtını temizlemeden önce fişinin çekilmiş olduğunu kontrol ediniz.

Yemek Masası için Kullanım önerileri;

- Masanın monte edileceği alanın düz ve kot farkının olmadığına dikkat ediniz.
- Masanın cılasının veya kaplamasının zarar görmemesi için sıcak tabanlı gereçleri masanın üstüne direkt koymayınız.
- Masayı sürükleyerek ileri geri oynatmayınız. Yerden temasını keserek alan değışikliğini yapınız.
- Masanın açılır veya ilave bölümünü amacına uygun kullanınız. Kullandıktan sonra kapalı konuma getiriniz.
- Masanın üstüne çıkmayınız ve üstüne 50 kg' dan fazla eşya koymayınız.
- Masanın ayak bağlantıları kullanım sıklığına göre gevşeyecektir. Belli zaman aralıklarında uygun gereçle bağlantı vidalarını sıkınız.



6. Ürünleriniz İçin Temizleme, Bakım ve Kullanım Önerileri;

- Panel ürünlerinizi temizlerken Solvent içerikli kimyasal temizleme malzemeleri kullanmayınız.
- Temizleme işlemini sıvı sabun ile ıslak olmayan nemli pamuklu bez ile yapınız.
- Boyalı ve kaplamalı ürünlerinizin tozlarını kuru ve pütürlü bez ile almayınız.
- Ürünlerinizin üstüne dökülen sıvı lekeleri zaman kaybetmeden nemli bezle basınç uygulamadan temizleyiniz,
- Ürünlerinizi temizlerken alkol içerikli kimyasal maddeler kullanmayınız.
- Islanan ürünleri kurulayınız ev ortamında kurutunuz. Direkt güneş ışığı ile kurutmayınız,
- Ahşap mobilyalarınızın üstüne dökülen soğuk veya sıcak sıvıları hemen siliniz ve ardından pamuklu bezle kurulayınız,
- Krom, nikel ve metal parçalar nemsiz ortamda paslanmaz ve oksitlenmez. Bu tarz parçalar nemli bezle temizlenebilir. Ancak çamaşır suyu ve amonyaklı sıvılardan krom ve metal parçaları korumalısınız.
- Doğal ahşap kaplamalı mobilyalar sıklıkla nemli bezle temizlenmemelidir. Aksi halde kaplamaların kalkma ihtimali oluşacaktır.

**Saygılarımızla,
Kalite Güvence Yönetimi**



GARANTİ BELGESİ

NILL'S[®]
furniture design



Ünvan : Nesli Mobilya Koltuk ve Orman Ürünleri San. Tic. A.Ş.
Adres : Mahmudiye Mah. 27. Mobilya Sok. No:1 İnegöl/Bursa
Tel : +90 224 718 56 16 web : www.nills.com.tr
e-posta : info@nills.com.tr

Ürün Bilgileri

Üretim Tarihi:

Marka:

Model:

Barkod No:

Satıcı Firma Bilgileri

Satı Tarih:

Yetkili Ki i:

Adres:

Telefon:

Firma Kaşesi:

Fax:

E-Posta:

NESLİ MOBİLYA KOLTUK VE ORMAN
ÜRÜNLERİ SAN. TİC. A.Ş.
Mahmudiye Mah. 27. Mobilya Sok. No:1
Tel: 0224 718 56 16 İnegöl/Bursa
İmza No: 0311710412
Mersis No: 08010075000001

**KULLANIM
KILAVUZU
GARANTİ
BELGESİ
WARRANTY
CERTIFICATE
USER MANUAL**

NILL'S®
furniture design

FURNITURE USER'S MANUAL AND WARRANTY CERTIFICATE

Will be referred to and written as;

Party 1: Those who purchase the products from dealers or authorized vendors: as **Customer**, End user or **Consumer**,

Party 2: Those who sell the products to end user: as **Dealer** or **Authorized vendor**,

Party 3: The manufacturer firm in the warranty certificate: as **NILL'S** or **Manufacturer**.

1. Conditions That Must Be Taken into Account When Products are Received by the Customers;

- Have the assembly and the installation of the products done by the authorized assembly personnel of the dealer you have purchased the products from.
- Do not accept the faulty products during the delivery and assembly of the products. If the faulty product does not obstruct use, keep using it until the new one is delivered to you. Have the dealer you have purchased your products from approve the warranty certificate of your products and take your warranty certificate along with your invoice. Keep these two documents together. When you have service requests covered by the warranty, presenting your warranty certificate is mandatory. Unless the warranty certificate or the invoice is presented, warranty coverage right will expire.
- Complying with the warning labels and the user's manual given to you during the delivery of the products are conditions for warranty.
- Where the products will be delivered and who will they be received by at that location is the responsibility of the purchasing customer.

2. General Warranty Terms and the Details of the Warranty Conditions;

- The duration of warranty for the products is 2 (two) years. The warranty period of the products begin once the product/products are received by the end user from the dealer/ authorized vendor.
- The parts that constitute the whole of the product are covered by warranty for 2 (two) years.
- In case the product malfunctions during the warranty period, the duration of the repair is added to the warranty period. The repair duration is 30 (thirty) days. This duration starts when the faulty or damaged product arrives in the factory or the repair workshop of the manufacturer.
- If the maintenance and repair is going to be completed within warranty, workmanship or part costs will not be demanded.
- The first party responsible for problems that are covered by the warranty or not, is the dealer or authorized vendor who made the sale and issued the invoice. Therefore, the communication regarding the problems and the rightful claims of the customer will be provided by the selling dealer or the authorized vendor. End user directly applying the manufacturer firm without first contacting the dealer they have made the purchase from is not going to be accepted. This is necessary to confirm whether the person actually uses the products of the related manufacturer's products.
- The main warranty related responsibility of the dealer is to attend the problems of the customers and provide them with solutions within the terms of warranty. If the dealer does not communicate with the customer in a situation where it is accountable, and the customers are aggrieved, Nill's is not responsible or accountable for any forgone rights, losses and damages.
- If the customer notifies Nill's directly regarding their product problems covered by the warranty, without first informing the dealer they have purchased the products from, the stated warranty repair period does not start.

- If the customer writes negative comments and write-ups, or blames Nill's on social media or on online customer complaints websites without informing the Dealer, where the products are purchased from, about any problem covered or not covered by the warranty, Nill's reserves the right to sue the related person or customer in such cases.
- Any problems that occur after the 2 (two) year warranty period ends will be solved in exchange for a fee.
- If the spare part for the faulty product or the problem the customer explains cannot be found and the product cannot be repaired as a result, the customer may not make a claim from the manufacturer or the dealer.
- The products that are subject to the warranty certificate are manufactured with customized fabric choices in line with the customer's unique requests. If the customer gives up on products that are custom made for them, the costs requested by the vendor or manufacturer must be paid. The main reason for this is that the ordered products cannot be used for another order. If the products are misused or used contrary to the way and methods stated in the user's manual, any damages or problems will be evaluated outside the scope of warranty. Whether a problem is outside the scope of warranty is determined by the expert authorized or assigned by Nill's. Provided that the specified warranty duration is 2(two) years starting from the delivery of the product to the consumer, in case the same malfunction repeats more than three times in 1 (one) year or different malfunctions occur more than 5 (five) times or the total number of malfunctions in the warranty period exceeds six;
- And if these malfunctions continuously prevent the use of products, the maximum repair duration is exceeded by threefold and in cases, where the repair is not possible, faulty products or modules are replaced with new ones free of charge.

3. Terms and Conditions Regarding the Purchase of NILL's Brand Products;

- The customer must learn the dimensions of the products they will purchase from the authorized representative of the dealer. The customer is responsible for ensuring that the purchased products fit the location they will be used in terms of dimensions and color. The Dealer or Nill's is not responsible for any distress resulting from this.
- The customer has a right to cancel or change any orders they have place data Nill's authorized vendor or dealer within 3 (three) days without citing a reason.
- If the customer wants to cancel or change any order after the allowed cancellation or change duration, the dealer or vendor will have a right to request a cost, which shall not exceed 40% of the total order amount. The manufacturer firm may not be held accountable for this.
- The customer shall keep a copy of the order agreement until the products are delivered.
- During the delivery, the customer, who made the purchase is responsible for complete and faultless delivery of the products stated in the order agreement copy.

4. Terms and Conditions not Covered by Warranty;

- Damages or malfunctions resulting from misuse, as identified by the authorized personnel of the dealership,
- Damages or malfunctions during loading, unloading and movement after the delivery of the products to the customer,
- Damages or malfunctions resulting from events such as, fires, floods, earthquakes, over exposure to sun, etc.
- Damages or malfunctions resulting from not paying attention to the provisions stated in the warranty certificate and user's manual.
- During the delivery of the products to the address stated by the purchasing customer, the presence of at least one person, who has purchased the products or who will use the products, is a warranty condition. If the purchasing customer cannot personally receive the products at the specified address, the customer shall assign a person, who can receive

this responsibility. Consequently, after the delivery of the products is completed, the person who is present in the location will be asked by the authorized personnel to sign a delivery receipt. Unless a problem, grievance or fault is specified in the delivery receipt, the order will be considered to be delivered in full and without fault. Afterwards, if the customer states that there is a problem or grievance when the initial delivery receipt states no such things, these declared problems or grievances will not be covered by the warranty.

- Products with natural wood materials and natural veneered products might have color and shade differences due to the natural wooden material used in their production. There might even be shade or color differences in the modules of the same set you have purchased. This is not a fault but rather a basic feature of the product you have purchased. However, over time, the modules in the set will have the same shade through use in the same location. In such cases, complaints and requests related to shade differences will not be regarded as problems covered by the warranty.

5. General Warnings regarding Product Use;

- If you have any questions or concerns regarding the maintenance of your furniture, please contact Nill's customer line or your dealer's sales representative,
- Wooden parts or materials in the products you have purchased are dried. However, wood remains a living material and continuously goes through dimensional changes. As long as such changes do not prevent use, they are not considered problems within the scope of warranty.
- In very humid environments, wooden products may expand and their assembly may break up. Thus, the product must be kept in an environment with 40% - 60% humidity.
- At regular intervals, lubricate the mechanical parts, especially parts like rails and slides, of the furniture you have purchased with grease. This lubrication will make the mechanisms work better.
- Place and use your products at least 1.5 meters away from heat sources (stoves, radiators, etc.) and away from the effects of direct sunlight.
- When you are changing the location of your products inside your home, empty their storage areas. Also, do not move them by dragging them on the floor. When changing locations, get assistance from authorized personnel.
- Do not place tool or appliances with hot bottom surfaces on your products.
- Protect your products from objects that might scratch or pierce their surface or damage their texture,
- Do not clean or wipe your dyed or veneered furniture with dry or rough cloths. The cloth you are going to use for cleaning should be soft and damp.
- Bed base is opened and closed through metal arms.
- In order to keep your products balanced and prevent them from tilting over to front, back, right or left, make sure their drawers and cabinet doors are closed,
- When painting or repairs are carried out in the space your products are located in, you must take the necessary precautions to avoid damaging them,

- When you are placing objects (such as quilts, blankets, trousseau, clothes, kitchen appliances, etc.) in the storage areas of your products, make sure they do not exceed the height of the storage space.
- Since they can cause permanent damage on your products, do not attach glued products such as stickers, on your products.
- Do not force or stretch the stitches of leather coated products.

Suggestions of Use for Wardrobe;

- Wardrobes are produced specifically to protect and store your clothes. For this reason, do not place heavy and hard materials in your wardrobes.
- To prevent the adjustment of cabinet doors from going bad, do not place weights on the top section of the wardrobe.
- To prevent damage to the slides of the cabinet doors, open and close them slowly.
- Have your wardrobes assembled on a flat surface and never move them by pushing. Otherwise, the adjustment of the wardrobe slide may be broken and there might be breakages in the joints.
- When you are moving your wardrobe, empty it and ask assistance from authorized personnel.
- If there is a closet in your wardrobe, do not try to reach higher shelves by stepping on it.
- Often clean the sliding mechanism of your wardrobe and lubricate it lightly with grease.
- When lubricating, take the necessary measures to prevent soiling your clothes.
- If there are battery operating devices in your wardrobe, immediately change batteries once the battery life is over. If the empty batteries are not immediately removed, they might oxidize and damage your wardrobe and clothes.

Suggestions of Use for Bedsteads;

- After opening the bed base in the bedstead, use cover safety locks.
- Make sure that the weight of the mattress you are going to place on the bedstead complies with the piston strength of the bed base. Mattresses weighing above the carrying capacity might damage the pistons and hinder use.
- Open safety locks when your closing the cover of your bed base.

Suggestions of Use for Products with Drawers;

- The objects you are placing in them should not prevent opening or closing the drawers.
- To prevent damage on the rails, use handles and if no handles are attached use push to open system.
- The handles on your drawer might loosen over time. Tighten them using proper tools.
- In products with drawers, storage weight should not be exceeded. If no storage capacity is specified, make sure the stored clothes do not exceed the interior volume of the drawer.

Suggestions of Use for Wall Units and Showcases;

- Have your products assembled on a flat surface on its base or legs.
- When attaching the shelves of the wall unit to the wall, use appropriate screws and devices.
- Do not place objects other than books or trinkets on the shelves of the wall unit or on its wall attached blocks.
- Have your wall unit attached to the wall securely and properly to ensure that it does not fall forward in a tremor.
- • Before cleaning the electrical device of your wall unit or showcase, make sure that it is unplugged.

Suggestions of Use for Wall Units and Showcases;

- Make sure that the location, where the table will be assembled is flat and level.
- Do not place appliances with hot bottom surfaces directly on the table to prevent damage on the polish or coating on the table.
- Do not move the table back and forth by dragging. Change its place by taking it off the ground.
- Use the expendable or attached part of the table for its purpose. Close it after it is used.
- Do not get on top of the table or put anything weighing more than 50 kgs.
- The leg joints of the table might loosen over time depending on the frequency of use. At regular intervals, tighten the connection screws with proper tools.



6. Cleaning, Maintenance and Use Suggestions for your Products;

- Do not use solvent based chemical cleaning products when cleaning your panel products. The cleaning should be done with liquid soap and not wet but a damp cloth.
- Do not dust off dyed and veneered products with dry or rough cloths.
- Clean the liquid spills on your products by quickly applying pressure with a damp cloth, Do not use alcohol containing chemicals when cleaning your products.
- Wipe wet products and dry them in the home environment. Do not dry with direct sunlight. Immediately clean cold or hot liquid spills on your wooden furniture and dry with a cotton cloth afterwards.
- Chrome, nickel and metal parts do not rust or oxidize in non-humid environments. These parts can be cleaned by a damp cloth. However, you must protect chrome and metal parts from bleach or liquids with ammonia.
- Furniture with natural wooded coating should often be cleaned with a damp cloth. Otherwise the veneer coating may rise.

**Best Regards, Quality Assurance
Management**

WARRANTY CERTIFICATE





Title : Nesli Mobilya Koltuk ve Orman Ürünleri San. Tic. A.Ş.
Address : Mahmutiye Mah. 27. Mobilya Sok. No:1 İnegöl/Bursa
Phone : +90 224 718 56 16 web : www.nills.com.tr
e-mail : info@nills.com.tr

Product Information

Production date:

Brand:

Model:

Barkode No:

Seller Company Information

Sell by:

Authorized person:

Address:

Phone:

Company Stamp:

Fax:

E-Mail:

NESLİ MOBİLYA KOLTUK VE ORMAN
ÜRÜNLERİ SANAYİ TİCARET A.Ş.
Mahmutiye Mah. 27. Mobilya Sok. No:1
Fahri 208 40118 İnegöl/Bursa
İşletme No: 4311716412
Mersis No: 08011710000000000000



T: +90 224 718 50 19

A: Mahmudiye Mah.
27. Mobilya Sk.
No:1 negöl / BURSA

444 25 10
www.nills.com.tr

NILL'S[®]
furniture design